

Wordショートカットキー一覧表 (Windows)

| 説明文 | ショートカットキー | 分類 |
|---------------------------|-------------------------|------|
| 操作を1つ前の状態に戻します | Ctrl + Z | 戻る |
| [名前をつけて保存]ダイアログボックスを表示します | F12 | 保存 |
| 編集中のブックを上書き保存します | Ctrl + S | 保存 |
| ワードの文書を閉じてアプリを終了します | Alt + F4 | 閉じる |
| 編集中の文書を閉じます | Ctrl + W | 閉じる |
| 選択した英字を大文字にします | Ctrl + Shift + A | 文字入力 |
| 文字の大文字/小文字または混在を変更します | Shift + F3 | 文字入力 |
| 全角から半角に変換します | Alt, H, 7, W | 文字入力 |
| 選択した空白以外の単語に下線を引きます | Ctrl + Shift + W | 文字入力 |
| 選択した文字列に二重下線を引きます | Ctrl + Shift + D | 文字入力 |
| 選択した文字列を隠し文字書式にします | Ctrl + Shift + H | 文字入力 |
| 選択した英字を小型英大文字に設定します | Ctrl + Shift + K | 文字入力 |
| 選択した文字列を上付き文字にします | Ctrl + Shift + + (プラス) | 文字入力 |
| 選択した文字列を下付き文字にします | Ctrl + Shift + = (イコール) | 文字入力 |
| [フォント]ダイアログボックスを表 | Ctrl + D | 文字入力 |

| 説明文 | ショートカットキー | 分類 |
|------------------------------|-------------------|------|
| 示します | | |
| 選択した英数字をSymbolフォントにします | Ctrl + Shift + Q | 文字入力 |
| 手動で設定された選択部分の文字書式を解除します | Ctrl + Space | 文字入力 |
| 選択した内容を切り取ってスパイクに登録します | Ctrl + F3 | 文字入力 |
| スパイクに登録した内容を貼り付けます | Ctrl + Shift + F3 | 文字入力 |
| [新しい文書パーツの作成]ダイアログボックスを表示します | Alt + F3 | 文字入力 |
| フォントサイズを大きくします | Ctrl + Shift + > | 文字入力 |
| フォントサイズを小さくします | Ctrl + Shift + < | 文字入力 |
| フォントサイズを1pt大きくします | Ctrl +] | 文字入力 |
| フォントサイズを1pt小さくします | Ctrl + [| 文字入力 |
| [ルビ]ダイアログボックスを表示します | Alt, H, F, R | 文字入力 |
| 印刷レイアウト表示に切り替えます | Ctrl + Alt + P | 表示 |
| 下書きレイアウト表示に切り替えます | Ctrl + Alt + N | 表示 |
| 文書ウィンドウを分割します | Ctrl + Alt + S | 表示 |
| 編集記号の表示と非表示を切り替えます | Ctrl + Shift + 8 | 表示 |
| 閲覧モードを終了します | Esc | 表示 |
| セルを上下左右に移動します | ↑、↓、←、→ | 表 |

| 説明文 | ショートカットキー | 分類 |
|------------------------------|--------------------|------|
| 行の先頭に移動します | Alt + Home | 表 |
| 行の末尾に移動します | Alt + End | 表 |
| 列の先頭に移動します | Alt + PgUp | 表 |
| 列の末尾に移動します | Alt + PgDn | 表 |
| 行の先頭まで選択します | Shift + Alt + Home | 表 |
| 行の末尾まで選択します | Shift + Alt + End | 表 |
| 列の先頭まで選択します | Shift + Alt + PgUp | 表 |
| 列の末尾まで選択します | Shift + Alt + PgDn | 表 |
| 上下左右にセルの選択範囲を拡張します | Shift + ↑、↓、←、→ | 表 |
| (表の一番最後のセルを選択時) 新しい行を追加します | Tab | 表 |
| セルにタブを挿入します | Ctrl + Tab | 表 |
| 選択したセルを結合します | Alt, J, L, M | 表 |
| 現在の時刻を入力します | Shift + Alt + T | 日付 |
| 今日の日付を入力します | Shift + Alt + D | 日付 |
| [日付と時刻]ダイアログボックスを表示します | Alt, N, D | 日付 |
| [形式を選択して貼り付け]ダイアログボックスを表示します | Ctrl + Alt + V | 貼り付け |
| 切り取りまたはコピーした内容を貼り付けます | Ctrl + V | 貼り付け |
| テキストのみを保持して貼り付けま | Ctrl + V, Ctrl, T | 貼り付け |

| 説明文 | ショートカットキー | 分類 |
|-----------------------------------|------------------------|------|
| す | | |
| コピーした書式を貼り付けます | Ctrl + Shift + V | 貼り付け |
| [検索と置換]ダイアログボックスの [置換]タブを表示します | Ctrl + H | 置換 |
| テキストを左揃えにします | Ctrl + L | 段落 |
| テキストを右揃えにします | Ctrl + R | 段落 |
| テキストを中央揃えにします | Ctrl + E | 段落 |
| テキストを両端揃えにします | Ctrl + J | 段落 |
| 段落書式を解除します | Ctrl + Q | 段落 |
| [書式の詳細]ウィンドウを表示しま す | Shift + F1 | 段落 |
| [スタイルの適用]ダイアログボックス を表示します | Ctrl + Shift + S | 段落 |
| [スタイル]ダイアログボックスを表示 します | Ctrl + Alt + Shift + S | 段落 |
| オートフォーマットを開始します | Ctrl + Shift + K | 段落 |
| [見出し1]スタイルを設定します | Ctrl + Alt + 1 | 段落 |
| [見出し2]スタイルを設定します | Ctrl + Alt + 2 | 段落 |
| [見出し3]スタイルを設定します | Ctrl + Alt + 3 | 段落 |
| [標準]スタイルを設定します | Ctrl + Shift + N | 段落 |
| 選択した段落を箇条書きに設定しま す | Ctrl + Shift + L | 段落 |
| [ハイパーリンクの挿入]ダイアログボ ックスを表示します | Ctrl + K | 挿入 |

| 説明文 | ショートカットキー | 分類 |
|-------------------------------------|----------------------|----|
| 改ページを挿入します | Ctrl + Enter | 挿入 |
| 段区切りを挿入します | Ctrl + Shift + Enter | 挿入 |
| 任意指定のハイフンを挿入します | Ctrl + - (マイナス) | 挿入 |
| 著作権記号を挿入します | Ctrl + Alt + C | 挿入 |
| 登録商標記号を挿入します | Ctrl + Alt + R | 挿入 |
| 商標記号を挿入します | Ctrl + Alt + T | 挿入 |
| 省略記号を挿入します | Ctrl + Alt + . (コンマ) | 挿入 |
| 画面を縮小します | Alt + F5 | 全般 |
| 最後に編集した4ヶ所の間でカーソルを移動します | Ctrl + Alt + Z | 全般 |
| [ブックマーク]ダイアログボックスが表示されます | Ctrl + Shift + F5 | 全般 |
| [ファイルを開く]ダイアログボックスが表示されます | Ctrl + F12 | 全般 |
| [選択]ウィンドウを表示します | Alt + F10 | 全般 |
| 開いているメニューやダイアログボックス、メッセージウィンドウを閉じます | Esc | 全般 |
| [ヘルプ]ウィンドウを表示します | F1 | 全般 |
| [開く]を表示します | Ctrl + O | 全般 |
| ダイアログボックス表示時に、[OK]や選択したコマンドを実行します | Enter | 全般 |
| ダイアログボックス表示時に、次のタブに切り替わります | Tab | 全般 |

| 説明文 | ショートカットキー | 分類 |
|----------------------------|---------------------|----|
| ダイアログボックス表示時に、前のタブに切り替わります | Shift + Tab | 全般 |
| 新しい空白の文書を作成します | Ctrl + N | 全般 |
| 保護ビューのバーを選択します | F6 | 全般 |
| [ズーム]ダイアログボックスが表示されます | Alt, W, Q | 全般 |
| 文書全体を選択します | Ctrl + A | 選択 |
| 選択範囲を上下左右に拡張します | Shift + ↑、↓、←、→ | 選択 |
| 1単語ずつ左右に選択範囲を拡張します | Ctrl + Shift + ←、→ | 選択 |
| 行の先頭まで選択します | Shift + Home | 選択 |
| 行の末尾まで選択します | Shift + End | 選択 |
| 段落の先頭まで選択します | Ctrl + Shift + ↑ | 選択 |
| 段落の末尾まで選択します | Ctrl + Shift + ↓ | 選択 |
| 上方向に1画面分選択範囲を拡張します | Shift + PgUp | 選択 |
| 下方向に1画面分選択範囲を拡張します | Shift + PgDn | 選択 |
| 文書の先頭まで選択範囲を拡張します | Ctrl + Shift + Home | 選択 |
| 文書の末尾まで選択範囲を拡張します | Ctrl + Shift + End | 選択 |
| 拡張選択モードを無効にします | Esc | 選択 |
| 拡張選択モードを有効にします | F8 | 選択 |

| 説明文 | ショートカットキー | 分類 |
|-------------------------------|------------------------|------|
| 図形/画像/テキストボックスなどのオブジェクトを選択します | Ctrl + Alt + 5 | 選択 |
| 選択した文字列やオブジェクトを切り取ります | Ctrl + X | 切り取り |
| 数式プレースホルダーを挿入します | Alt + Shift + = (イコール) | 数式 |
| 数式で上付き文字を入力します | ^ (キャレット) | 数式 |
| 数式で下付き文字を入力します | Shift + _ (アンダーバー) | 数式 |
| 数式で分数を入力します | / (スラッシュ) | 数式 |
| 図形選択時に図形を15度ずつ左回転させます | Alt + ← | 図形 |
| 図形選択時に図形を15度ずつ右回転させます | Alt + → | 図形 |
| 選択した図形をグループ化します | Shift + F10, G, G | 図形 |
| 文字に下線を引きます | Ctrl + U | 書式設定 |
| 文字を太字にします | Ctrl + B | 書式設定 |
| 文字を斜体にします | Ctrl + I | 書式設定 |
| 文字列に取り消し線 (訂正線) を引きます | Alt, H, 4 | 書式設定 |
| 文字色を設定します | Alt, H, F, C | 書式設定 |
| 蛍光ペンでハイライトします | Ctrl + Alt + H | 書式設定 |
| [目次項目の登録]ダイアログボックスを表示します | Alt + Shift + O | 参照設定 |
| [引用文の登録]ダイアログボックスを表示します | Alt + Shift + I | 参照設定 |

| 説明文 | ショートカットキー | 分類 |
|-----------------------------|------------------|------|
| [索引登録]ダイアログボックスを表示します | Alt + Shift + X | 参照設定 |
| 脚注を挿入します | Ctrl + Alt + F | 参照設定 |
| 文末脚注を挿入します | Ctrl + Alt + D | 参照設定 |
| カーソルの左側の文字を削除します | Backspace | 削除 |
| カーソルの左側の1単語を削除します | Ctrl + Backspace | 削除 |
| カーソルの右側の文字を削除します | Delete | 削除 |
| カーソルの右側の1単語を削除します | Ctrl + Delete | 削除 |
| 行間を1行に設定します | Ctrl + 1 | 行間 |
| 行間を2行に設定します | Ctrl + 2 | 行間 |
| 行間を1.5行に設定します | Ctrl + 5 | 行間 |
| 段落直前の行間を1行または0行にします | Ctrl + 0 | 行間 |
| シートの先頭からスペルチェックを行います | F7 | 校閲 |
| コメントを挿入します | Ctrl + Alt + M | 校閲 |
| 変更履歴の記録のオンとオフを切り替えます | Ctrl + Shift + E | 校閲 |
| [類似語辞典]ウィンドウを表示します | Shift + F7 | 校閲 |
| [ナビゲーションウィンドウ]の[検索]タブを表示します | Ctrl + F | 検索 |
| 前回の検索を繰り返します | Shift + F4 | 検索 |

| 説明文 | ショートカットキー | 分類 |
|---------------------------------|----------------------|-------|
| スペルミスまたは文法エラーを検索します | Alt + F7 | 検索 |
| 戻りすぎた操作を1つ進ませます | Ctrl + Y | 繰り返し |
| 直前に行った作業を繰り返します | F4 | 繰り返し |
| 上書き入力モードのオンとオフを切り替えます | Insert | 基本操作 |
| 日本語入力と英語入力を切り替えます | 半角/全角 | 基本操作 |
| 大文字の英字が入力できるようになります | Shift + CapsLock | 基本操作 |
| 段落の中で改行します | Shift + Enter | 改行 |
| 改行しないスペースを挿入します | Ctrl + Shift + Space | 改行 |
| コンテキスト（右クリック）メニューを表示します | Shift + F10 | 右クリック |
| 印刷画面を開きます | Ctrl + P | 印刷 |
| [検索と置換]ダイアログボックスの[ジャンプ]タブを表示します | Ctrl + G | 移動 |
| 1文字分上下左右に移動します | ↑、↓、←、→ | 移動 |
| 1画面分上にスクロールします | PgUp | 移動 |
| 1画面分下にスクロールします | PgDn | 移動 |
| 行の先頭に移動します | Home | 移動 |
| 行の末尾に移動します | End | 移動 |
| 1単語分左右に移動します | Ctrl + ←、→ | 移動 |

| 説明文 | ショートカットキー | 分類 |
|--|-------------|-----|
| 1つ上の段落に移動します | Ctrl + ↑ | 移動 |
| 1つ下の段落に移動します | Ctrl + ↓ | 移動 |
| 文書の先頭に移動します | Ctrl + Home | 移動 |
| 文書の末尾に移動します | Ctrl + End | 移動 |
| 次のページに移動します | Ctrl + PgDn | 移動 |
| 前のページに移動します | Ctrl + PgUp | 移動 |
| リボンの展開と折りたたみを切り替えます | Ctrl + F1 | リボン |
| [ファイル]タブを選択します | Alt, F | リボン |
| [ホーム]タブを選択します | Alt, H | リボン |
| [挿入]タブを選択します | Alt, N | リボン |
| [描画]タブを選択します | Alt, J, I | リボン |
| [デザイン]タブを選択します | Alt, G | リボン |
| [レイアウト]タブを選択します | Alt, P | リボン |
| [参考資料]タブを選択します | Alt, S | リボン |
| [差し込み文書]タブを選択します | Alt, M | リボン |
| [校閲]タブを選択します | Alt, R | リボン |
| [表示]タブを選択します | Alt, W | リボン |
| Microsoft Visual Basic for Applications(VBA)エディターを開きます | Alt + F11 | マクロ |

| 説明文 | ショートカットキー | 分類 |
|-----------------------------|--------------------|--------|
| [マクロ]ダイアログボックスを表示します | Alt + F8 | マクロ |
| LISTNUMフィールドを挿入します | Ctrl + Alt + L | フィールド |
| PAGEフィールドを挿入します | Shift + Alt + P | フィールド |
| 空のフィールドを挿入します | Ctrl + F9 | フィールド |
| フィールドのリンクを解除します | Ctrl + Shift + F9 | フィールド |
| 選択したフィールドコードと実行結果の表示を切り替えます | Shift + F9 | フィールド |
| すべてのフィールドコードと実行結果の表示を切り替えます | Alt + F9 | フィールド |
| 選択したフィールドを更新します | F9 | フィールド |
| フィールドをロックします | Ctrl + F11 | フィールド |
| フィールドのロックを解除します | Ctrl + Shift + F11 | フィールド |
| 選択した文字列やオブジェクトをコピーします | Ctrl + C | コピー |
| 選択した文字列の書式のみをコピーします | Ctrl + Shift + C | コピー |
| 左インデントを設定します | Ctrl + M | インデント |
| 左インデントを4文字分削除します | Ctrl + Shift + M | インデント |
| ぶら下げインデントを設定します | Ctrl + T | インデント |
| ぶら下げインデントを4文字分削除します | Ctrl + Shift + T | インデント |
| アウトライン表示に切り替えます | Ctrl + Alt + O | アウトライン |

| 説明文 | ショートカットキー | 分類 |
|------------------------|------------------------|--------|
| アウトライン表示で段落のレベルを1つ上げます | Alt + Shift + ← | アウトライン |
| アウトライン表示で段落のレベルを1つ下げます | Alt + Shift + → | アウトライン |
| アウトライン表示で段落のレベルを本文にします | Ctrl + Shift + N | アウトライン |
| アウトライン表示で段落を1つ上に移動します | Alt + Shift + ↑ | アウトライン |
| アウトライン表示で段落を1つ下に移動します | Alt + Shift + ↓ | アウトライン |
| アウトライン表示で段落を展開します | Alt + Shift + + (プラス) | アウトライン |
| アウトライン表示で段落を折りたたみます | Alt + Shift + - (マイナス) | アウトライン |
| アウトライン表示ですべてのレベルを表示します | Alt + Shift + A | アウトライン |
| アウトライン表示でレベル1の段落を表示します | Alt + Shift + 1 | アウトライン |
| アウトライン表示で1行目のみ表示します | Alt + Shift + L | アウトライン |